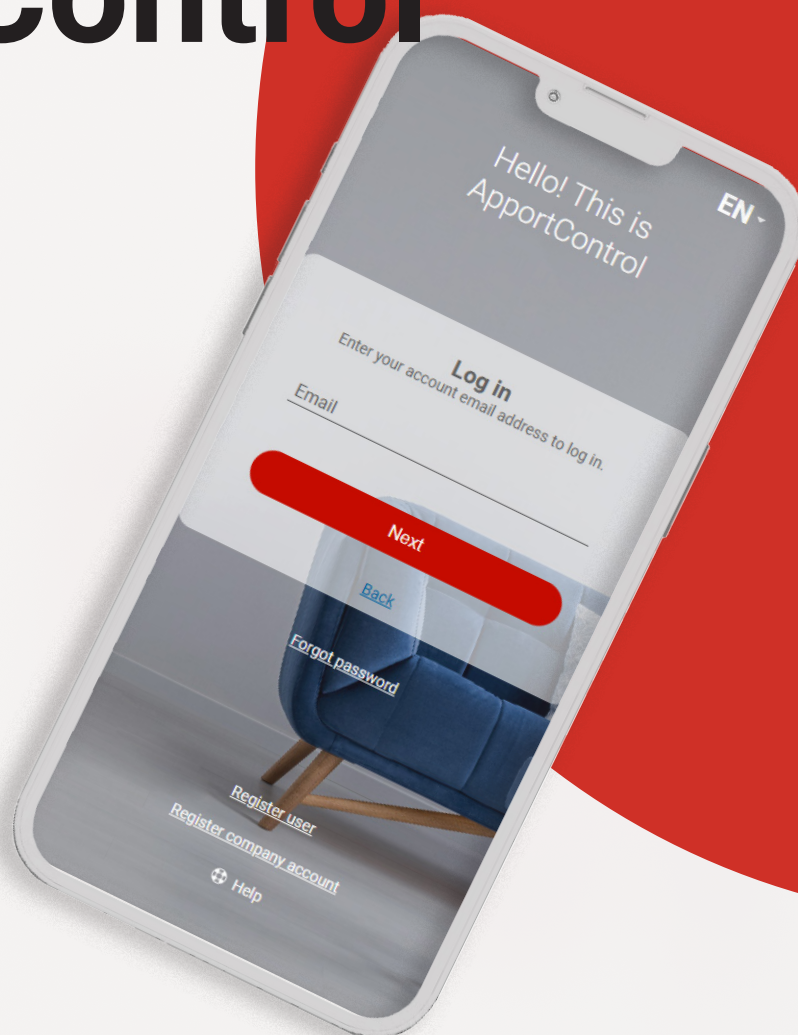


ApportControl



Apport door and gate controllers

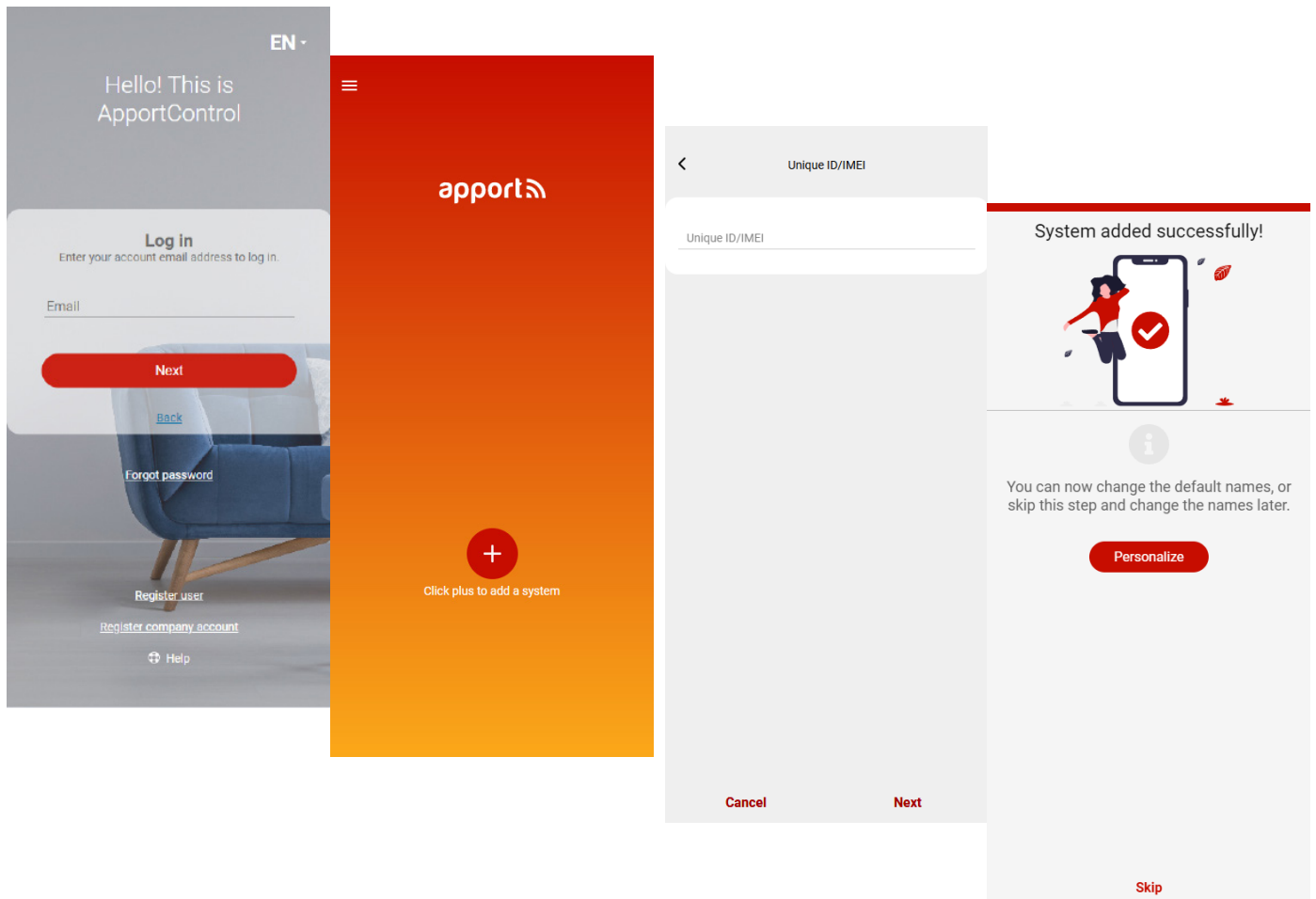
Gebruikershandleiding
September, 2024

4.3 Bediening via de ApportControl app

Met ApportControl kunnen cloudgebruikers de AP-224 controller op afstand bedienen. Ze kunnen ook de systeemstatus zien en alle gebeurtenismeldingen van het controller ontvangen.

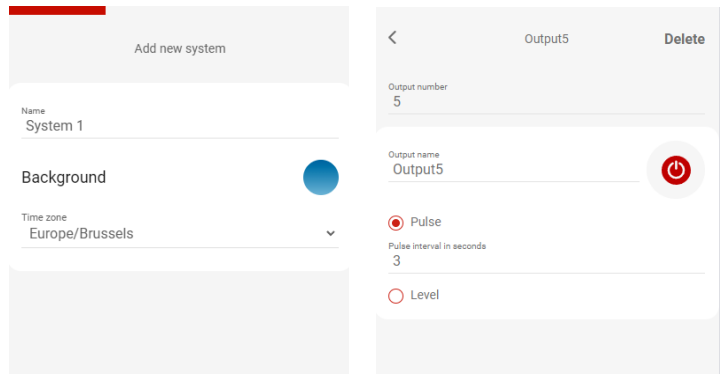


1. Download en start de ApportControl app of gebruik de browsersversie van ApportControl op <https://web.apportcontrol.app/login>.
2. Log in met je gebruikersnaam en wachtwoord of registreer je en maak een nieuw account aan. Daarna kom je in het beginscherm van ApportControl.

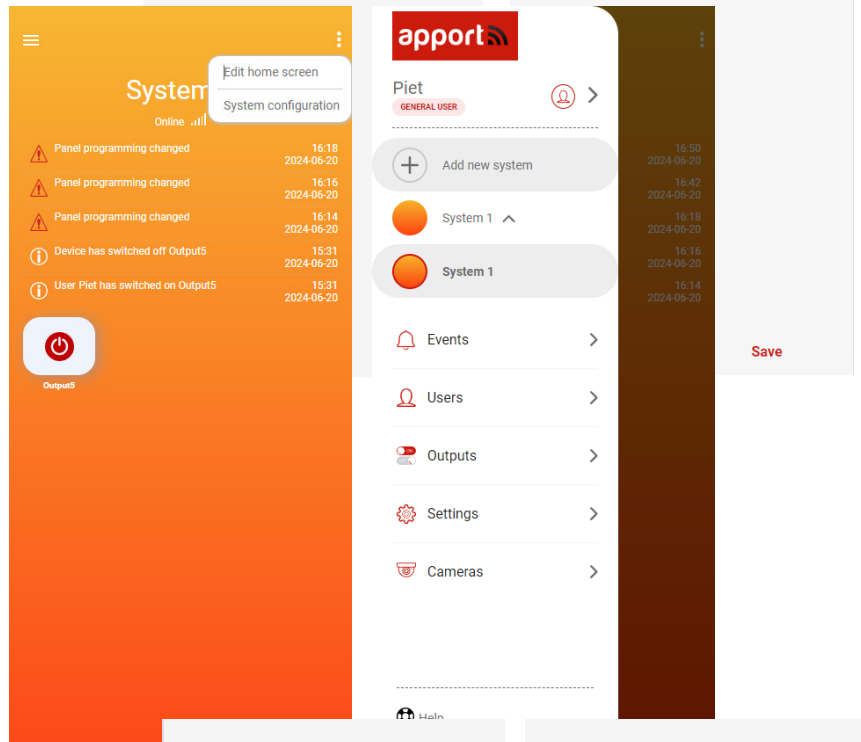


3. Om een installatie toe te voegen, drukt u op de rode plusknop in het beginscherm. U moet de IMEI van de module invoeren of de QR-code scannen. U vindt het IMEI-nummer en de QR-code op de verpakking of op de achterkant van de module.
4. Nadat je het toestel hebt toegevoegd, wordt er een scherm geopend waarin je wordt gevraagd de PGM's (uitgangen) van het systeem te personaliseren, of je kunt deze stap overslaan.
5. Geef je installatie een naam, kies een achtergrond en wijzig indien nodig de toegangscode van de server. De tijdzone wordt automatisch geselecteerd als je de locatiefunctie op je telefoon hebt ingeschakeld. Klik op "Opslaan" om de aanpassingen op te slaan in het apparaat.

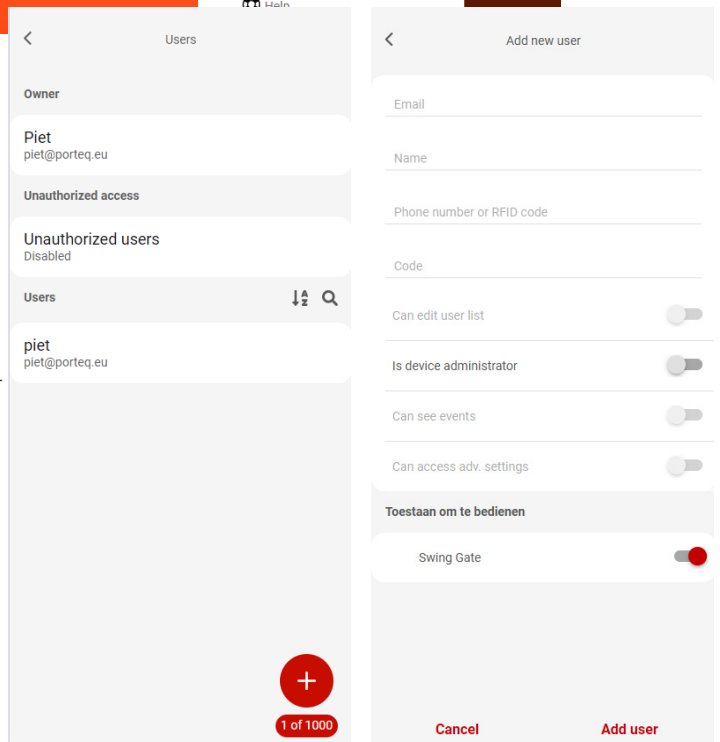
6. Standaard instellingen met OUTPUT5 ingeschakeld..



7. Klik op het submenu in de rechterhoek en selecteer "Systeemconfiguratie". Of open het zijmenu en selecteer "Gebruikers".



8. Kies "Gebruikers" in de systeemconfiguratie of druk op de rode plustoets in de gebruikerslijst. Voer het e-mailadres, de naam en het telefoonnummer van de gebruiker in. Schakel met de knoppen de gewenste rechten in. Wijs een uitgang toe (Toestaan om te bedienen) en klik op "Gebruiker toevoegen" om de instellingen op te slaan.



9. Om een uitgang te activeren, moet u op het bijbehorende pictogram in het hoofdscherm klikken

Verschillende gebruikersniveaus

De controller kan 1000 gebruikers hebben. Ze zijn verdeeld in verschillende types:

Eigenaar/master, admin, eenvoudige gebruiker en onbevoegde (dat is slechts één gebruiker in alle lijsten voor ongecontroleerde toegang).

Eigenaar/master

Dit gebruikerstype bij ApportControl is de hoofdgebruiker van de installatie, die kan beheren en configureren. Hij kan scenario's, schema's, automatisering en programmering uitvoeren. De eigenaar is de gebruiker die als eerste het systeem heeft toegevoegd aan ApportControl. In sommige gevallen kan de gebruikerslijst via ApportConfig worden gewijzigd en kan de admin gebruiker worden verwijderd, dat komt omdat gebruikers in de controller worden opgeslagen om autonoom te werken. Als gevolg daarvan kan de eigenaar zijn systeem niet beheren. Ga in dat geval naar "Gebruikers" instellingen en je ziet een melding dat je gebruiker niet in de lijst staat. Druk op de knop "voeg me toe aan de lijst" en je kunt aan de slag.

Admin

In het systeem kunnen 7 admins. De beheerdersrol is om andere gebruikers te beheren: toevoegen of verwijderen. Dit is meestal handig voor poorten met veel verkeer, zoals een kantoorparkeerplaats of een gated community. De belangrijkste rol van de admin is dus het toevoegen of verwijderen van gebruikers. Admins kunnen het systeem niet configureren en hebben geen toegang tot geavanceerde instellingen.

Gebruiker

Heeft enkel toegang tot specifieke uitgangen.

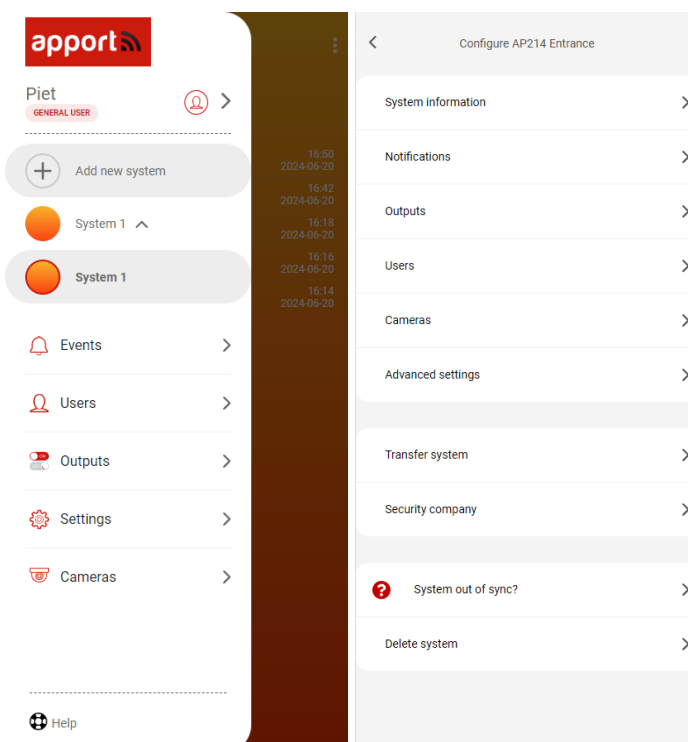
Onbevoegde gebruiker

Van dit gebruikerstype is er maar één in het hele systeem. Het is namelijk voor ongeautoriseerde toegang.

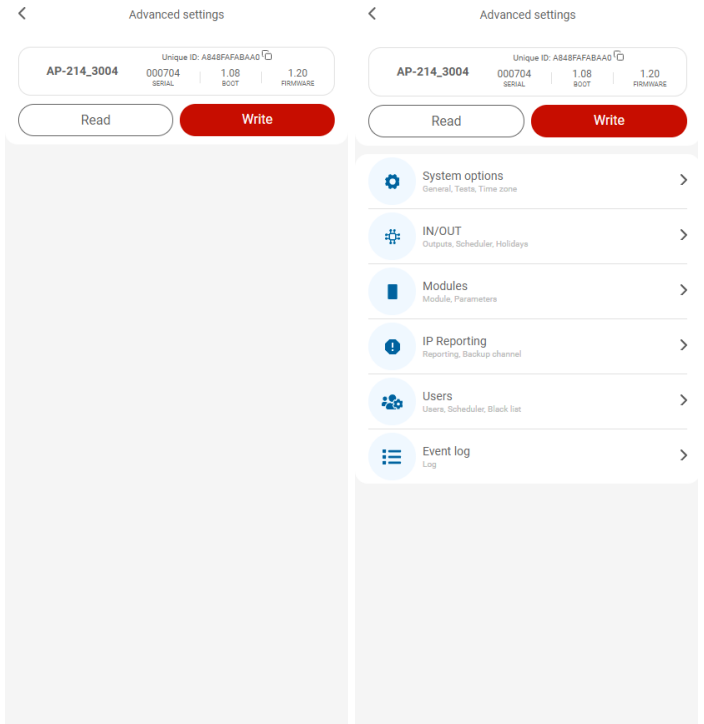
Je kunt bijvoorbeeld je gast het telefoonnummer van de AP-224 geven en als hij aankomt kan hij bellen en de deur openen. Dit scenario werkt alleen als je deze gebruiker inschakelt. Je hoeft gasten niet te programmeren!

4.3 Tijdschema voor uitgangen

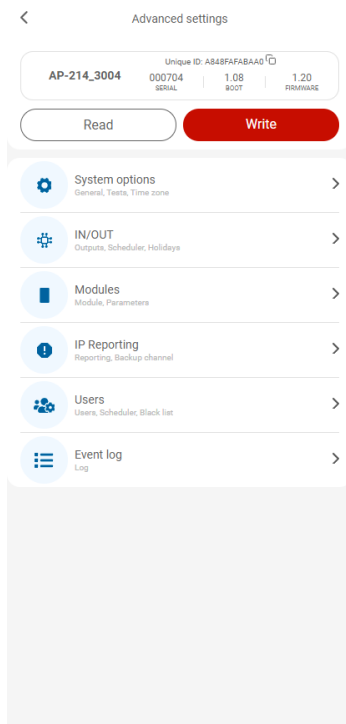
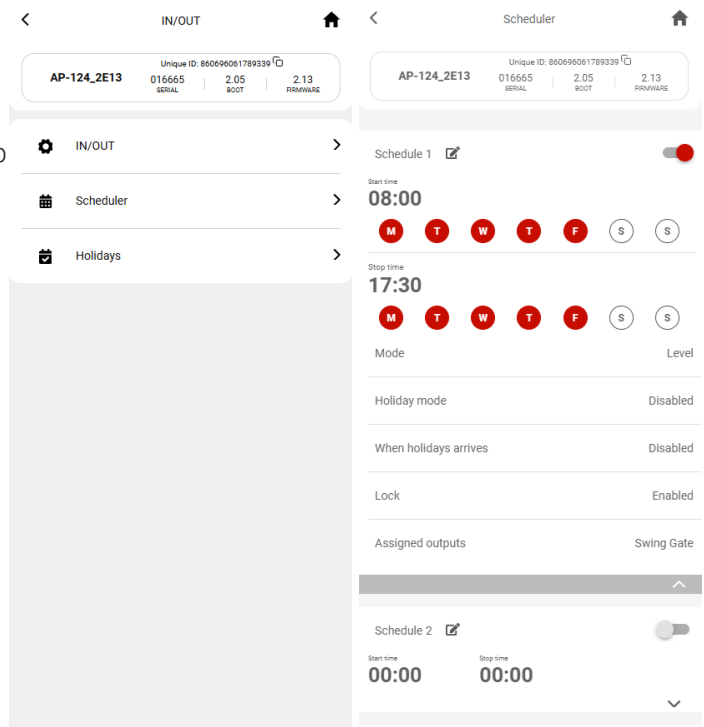
Open het zijmenu en kies "Instellingen" en vervolgens "Geavanceerde instellingen".



Accepteer de disclaimer en druk op de knop "lezen".
Kies IN/OUT in het hoofdmenu.



Kies "Tijdschema".
Stel de starttijd in door op "Start tijd" te klikken.
Stel de stoptijd en de dagen van de week in door op het uitklapmenu te klikken.
Wijs een uitgang toe aan het schema door op de toggle-knop te drukken.



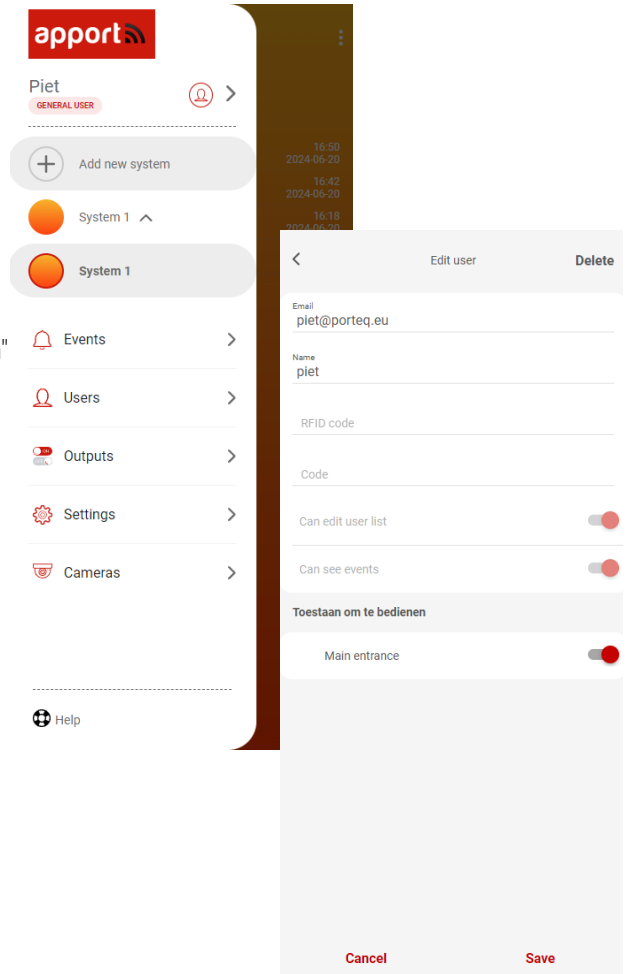
Ga terug naar het hoofdscherm en druk op "Wegschrijven" om de instellingen in de module op te slaan.

4.4 Wijs een uitgang toe aan een gebruiker

Open het zijmenu en kies "Gebruikers"

Kies de gebruiker.

Ga in het gebruikersscherm naar de lijst "Toestaan om te bedienen" en schakel de uitgangen in die je wilt toewijzen en druk op "Opslaan"



4.5 Verwijder gebruiker

Kies de gebruiker die je wilt verwijderen

Duw op "Verwijder" in de rechterbovenhoek.

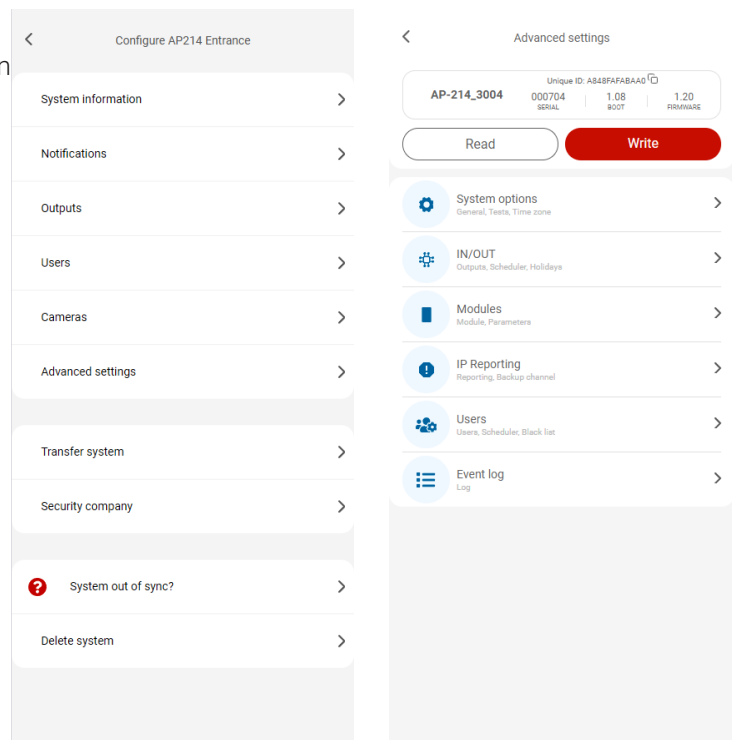
De gebruiker is verwijderd.

4.6 Verander uitgang type

Kies Geavanceerde instellingen in de systeemopties.

Druk op de knop "Read" (lezen) om de module-instellingen te lezen.

Kies de menuoptie IN/OUT



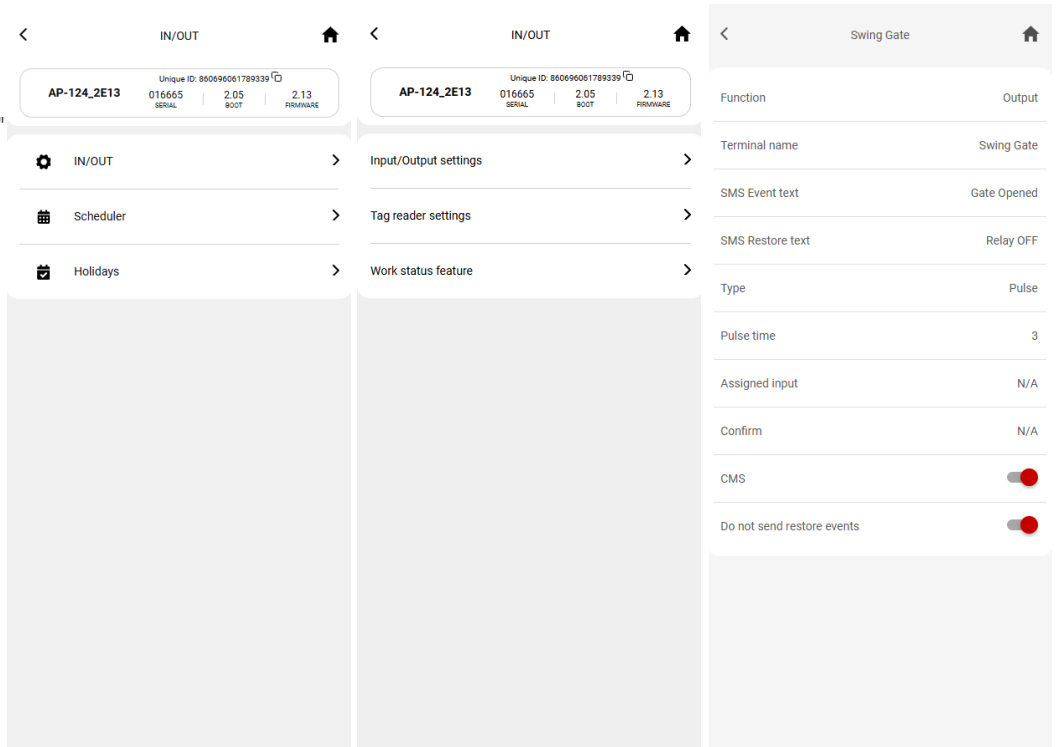
Kies opnieuw het menu-item IN/OUT.

Ga naar "Input/Output instellingen"

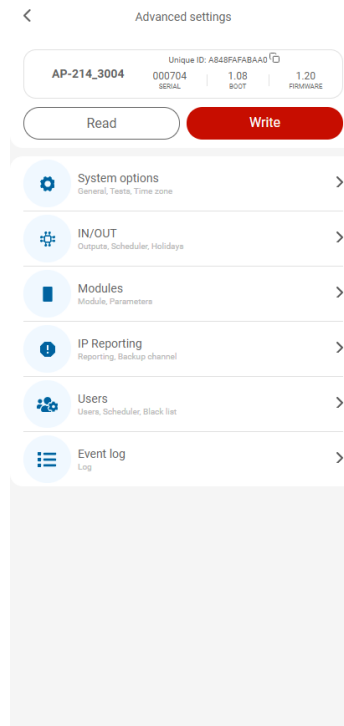
Selecteer de uitgang die je wilt bewerken. Zorg ervoor dat de uitgang ingesteld is als Output.

Selecteer "Type"

Kies het gewenste type.



Ga terug naar het hoofdmenu en druk op "Write" zodat de aanpassingen worden opgeslagen in de controller.



Porte

specializing in automation technology

PorteQ bv
Buitenheide 2A / 1
B-3930 Hamont-Achel
Belgium

Info@porteq.eu
www.porteq.eu